

Wir suchen

Assistenz Hausverwaltung (m/w/d)

Vollzeit - ab sofort – Graz

Wer wir sind:

Die **C&P Immobilien AG** ist österreichischer Marktführer im Bereich **Anlegerwohnungen** für Privatkunden und entwickelt sich aufgrund der zunehmenden internationalen Ausrichtung zu einem bedeutenden **Player im deutschsprachigen und europäischen Raum**. Seit der Gründung 2006 hat die C&P 6.100 Wohnungen gebaut. Die Unternehmensgruppe plant bis 2025 Wohnraumschaffung in den Ballungszentren Graz, Wien und Berlin/Brandenburg mit einem **Gesamtvolumen in der Höhe von 1,35 Milliarden Euro**. Aktuell arbeiten 134 hoch engagierte Mitarbeiter an drei Standorten in Österreich (Graz, Wien, Klagenfurt) sowie einem Standort in Berlin und Dubai. Werden Sie Teil dieses Teams, um dieses **kontinuierliche Wachstum** mitzugestalten!

www.cp-ag.at | www.facebook.com/cundp

Wir wenden uns mit dieser Ausschreibung an Persönlichkeiten, die sehr serviceorientiert sind und Freude an der Arbeit mit Menschen haben!

Aufgabengebiet:

- Unterstützung der Hausverwaltung im Bereich aller organisatorischen und administrativen Anliegen
- Kunden-Service (Telefonauskunft, selbstständige Korrespondenz)
- Terminkoordination
- Schadensmanagement
- Datenpflege in der Verwaltungssoftware

Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, HLW, LAP)
- Kenntnisse und Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung
- Kaufmännisches Grundverständnis, präzise und konsequente Arbeitsweise
- Idealerweise versiert im Umgang mit der Hausverwaltungs-Software ITS
- Hohe Kundenorientiertheit und ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Engagement und Verlässlichkeit

Was wir bieten:

- Monatliches kollektivvertragliche Grundgehalt auf Basis Vollzeit beträgt EUR 1.600,--. Bei entsprechender Qualifizierung besteht die Bereitschaft zur Überzahlung
- Einen topmodernen Arbeitsplatz in unserem neuen international ausgezeichneten Head Office
- Flexibilität der Arbeitszeiten
- Jährliches nicht rückzahlbares Weiterbildungsbudget iHv EUR 1.000 brutto
- Attraktive Benefits (Firmenlaptop, Handy, Obst, Smoothie-Bar, Kaffee, Mitarbeitererevents, Bereitstellung von E-Bikes, Fitnessangebote, etc.)
- Möglichkeit, zeitweise vom Homeoffice aus zu arbeiten

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann übermittle uns bitte deine Bewerbung inklusive Motivationsschreiben, Lebenslauf, Foto und Zeugnisse online (QR Code oder <https://www.cp-ag.at/karriere/offene-stellen/>).

