

Buchhalter/in

Die Wesiak Group mit Sitz in Graz ist ein Allrounder in der Immobilienbranche und schafft seit fast 40 Jahren nachhaltige Werte, sei es in Form von Wohn-, Büro- oder Geschäftsimmobilien. Die höchst erfolgreiche Unternehmensgruppe hat bereits mehr als 136 Projekte mit rund 500 Mio. Euro Investitionssumme entwickelt, realisiert, verwaltet und vermarktet. Das Unternehmen ist heute der größte Althausanierer der Steiermark und genießt einen hervorragenden Ruf als Immobilienexperte.

Wir suchen zum ehestmöglichen Zeitpunkt einen erfahrenen und engagierten

Buchhalter (m/w) – Standort Graz

Sie sind eine motivierte und zielstrebig arbeitende Persönlichkeit, die ihren Aufgabenbereich optimal betreut. Sie bringen bereits mehrjährige Erfahrung im Bereich Rechnungswesen mit.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen der Buchhaltung inkl. Monatsabschluss und entsprechender Meldungen (UVA, ZM)
- Erstellen von Ausgangsrechnungen
- Laufende Abstimmungen der Offenen Posten und Vorbereitungen für die Bilanz
- Kreditoren- und Debitorenmanagement
- Mahnwesen und Zahlungsverkehr
- Kontakt mit Klienten und Behörden
- Schnittstelle für interne und externe Ansprechpartner (m/w) (z.B. Steuerberater) (m/w)
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung und beim Controlling
- Erstellung von Auswertungen und Berichten

Ihre Qualifikationen:

- Kaufmännische Ausbildung im Bereich Rechnungswesen und mind. 2 Jahre Praxis
- Vorzugsweise abgeschlossene Bilanzbuchhalter-Ausbildung
- Versierter Umgang mit MS-Office und IGEL-Kenntnisse sind von Vorteil
- Genaue und selbständige Arbeitsweise
- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit, Verlässlichkeit

Unser Angebot:

- Modernes Arbeitsumfeld in zentraler Lage
- Ein selbstständiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Langfristiges Arbeitsverhältnis
- Marktgerechte Honorierung

Für diese ausgeschriebene Stelle ist ein Gehalt von Brutto EUR 2.300/Monat (auf Basis Vollzeit) vorgesehen. Bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation besteht die Bereitschaft zu einer Überzahlung, Teilzeit wäre möglich.

Wenn Sie an einem attraktiven Arbeitsumfeld in einem expandierenden Unternehmen interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben). Bitte ausschließlich per E-Mail (astrid.stoiser-muster@wesiak.com) an Frau Astrid Stoiser-Muster.